

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

Согласовано

Протокол заседания Управляющего
Совета
МБУ ДО ДЮСШ
от « 5 » февраля 2019 г.

Утверждено

Приказ директора МБУ ДО
ДЮСШ

от « 5 » февраля 2019 г. № 15/1

Директор МБУ ДО ДЮСШ

О.Н. Сельгеев



**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОМИТЕТЕ
В МУНИЦИПАЛЬНО БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления Учреждения.
- 1.2. Родительский комитет избирается сроком на 1 год из числа родителей (законных представителей) обучающихся в Учреждении.
- 1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения и настоящим положением.
- 1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления Учреждения.

2. Задачи комитета

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении мероприятий Учреждения.

3. Функции комитета

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации общественной деятельности и спортивно-массовой работы с обучающимися;
- подготовке к новому учебному году;

3.2. Оказывает содействие педагогическому коллективу в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебно-тренировочному процессу, привитии им навыков самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- тренерам-преподавателям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

3.4. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц, поступающие в свой адрес, а также по поручению директора в адрес администрации.

3.5. Вносит предложения на рассмотрение администрации Учреждения по вопросам организации учебно-тренировочного процесса.

3.6. Иная работа в соответствии с возложенными функциями.

4. Права комитета

Родительский комитет имеет право:

- 4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления Учреждением и получать информации о результатах рассмотрения обращений.
- 4.2. Приглашать:
 - на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся;
 - любых специалистов для работы в составе своих комиссий.
- 4.3. Принимать участие в разработке локальных актов;
- 4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательств РФ в сфере образования и локальных актов учреждения.
- 4.5. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от воспитания обучающихся в семье;
- 4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации Учреждения о поощрении обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.7. Разрабатывать и принимать:
 - положение о родительском комитете;
 - положения о постоянных и (или) временных комиссиях комитета;
 - план работы комитета;
 - планы работы комиссий комитета.
- 4.8. Выбирать председателя комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.
- 4.9. Принимать решения:
 - о создании или прекращении своей деятельности;
 - о создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначения их руководителей;
 - о прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству РФ и локальным актам Учреждения;
- выполнение принятых решений и рекомендаций;
- установление взаимоотношений между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного воспитания.

6. Порядок организации деятельности комитета

- 6.1. В состав родительского комитета входят по одному представителю от каждой группы.
- 6.2. Родительский комитет работает по плану, который согласовывается с директором Учреждения.
- 6.3. Заседания Родительского комитета проводятся по необходимости, но не реже одного раза в квартал.
- 6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании больше половины членов комитета.
- 6.5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов, решающим является голос председателя.
- 6.6. Непосредственное руководство деятельностью комитета осуществляет его председатель, который:
 - обеспечивает ведение документации комитета;
 - координирует работу комитета и его комиссий;
 - ведет заседания комитета;
 - ведет переписку комитета.
- 6.7. О своей работе родительский комитет отчитывается на общем родительском собрании не реже двух раз в год.
- 6.8. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.
- 6.9. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.
- 6.10. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.